

RENCANA AKSI PENCAPAIAN TARGET KINERJA

UNIT KERJA : Sekretariat Jenderal
TAHUN : 2026

SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2026	RENCANA PENCAPAIAN KINERJA				RENCANA WAKTU PENYELESAIAN	RENCANA KEGIATAN	PENANGGUNG JAWAB
			TW I	TW II	TW III	TW IV			
Terwujudnya Dukungan Manajemen Kelembagaan Ombudsman yang Kuat	Nilai Reformasi Birokrasi	85,00 (Nilai)				85,00 (Nilai)	Desember 2026	Triwulan I: - Penyusunan rencana aksi reformasi birokrasi <i>General</i> dan Tematik Ombudsman RI - Evaluasi <i>ex-ante</i> rencana aksi Reformasi Birokrasi penilaian yang dilakukan oleh Tim Evaluator Internal terhadap dokumen rencana aksi sebelum diimplementasikan - Penetapan rencana aksi reformasi birokrasi <i>General</i> dan Tematik - Evaluasi <i>on-going</i> Triwulan I rencana aksi Reformasi Birokrasi adalah proses pemantauan berjalan untuk memastikan	1. Biro Hukum, Kerja Sama, dan Organisasi 2. Inspektorat 3. Unit kerja yang berkaitan dengan dengan pelaksanaan Reformasi Birokrasi <i>General</i> dan Tematik

SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2026	RENCANA PENCAPAIAN KINERJA				RENCANA WAKTU PENYELESAIAN	RENCANA KEGIATAN	PENANGGUNG JAWAB
			TW I	TW II	TW III	TW IV			
								target program RB tematik dan general tercapai sesuai jadwal - Penyusunan Laporan Hasil Evaluasi Internal (LHEI) Triwulan I Triwulan II: - Evaluasi <i>on-going</i> Triwulan II rencana aksi Reformasi Birokrasi adalah proses pemantauan berjalan untuk memastikan target program RB tematik dan general tercapai sesuai jadwal - Penyusunan Laporan Hasil Evaluasi Internal (LHEI) Triwulan II Triwulan III: - Evaluasi <i>on-going</i> Triwulan III rencana aksi Reformasi Birokrasi adalah proses pemantauan berjalan untuk memastikan target program RB	

SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2026	RENCANA PENCAPAIAN KINERJA				RENCANA WAKTU PENYELESAIAN	RENCANA KEGIATAN	PENANGGUNG JAWAB
			TW I	TW II	TW III	TW IV			
								tematik dan general tercapai sesuai jadwal - Penyusunan Laporan Hasil Evaluasi Internal (LHEI) Triwulan III Triwulan IV: - Evaluasi <i>on-going</i> Triwulan IV rencana aksi Reformasi Birokrasi adalah proses pemantauan berjalan untuk memastikan target program RB tematik dan general tercapai sesuai jadwal - Penyusunan Laporan Hasil Evaluasi Internal (LHEI) Triwulan IV	
Terwujudnya Layanan Perencanaan, Manajemen Keuangan, serta Pemantauan dan Evaluasi yang Berkualitas	Indeks kinerja perencanaan dan keuangan	3,35 (Indeks)				3,35 (Indeks)	Desember 2026	Triwulan I: - Penyusunan Rancangan Awal Rencana Kerja TA 2027, - Penyusunan Petunjuk Operasional Kegiatan (POK) Ombudsman RI TA 2026,	Biro Perencanaan dan Keuangan

SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2026	RENCANA PENCAPAIAN KINERJA				RENCANA WAKTU PENYELESAIAN	RENCANA KEGIATAN	PENANGGUNG JAWAB
			TW I	TW II	TW III	TW IV			
								- Penyusunan Revisi RKA/KL Triwulan I TA 2026, - Penyusunan Revisi Petunjuk Operasional Kegiatan (POK) Ombudsman RI TW I TA 2026, - Penyusunan Perjanjian Kinerja (PK) dan Rencana Aksi PK Ombudsman RI Tahun 2026, - Penyusunan Data Persiapan Reviu Angka Dasar TA 2027 dan Prepopulated - Penyusunan Laporan Tahunan Tahun 2025, - Penyusunan Data Capaian Perjanjian Kinerja Triwulan IV Ombudsman RI Tahun 2025, - Penyusunan Laporan Kinerja Triwulan IV	

SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2026	RENCANA PENCAPAIAN KINERJA				RENCANA WAKTU PENYELESAIAN	RENCANA KEGIATAN	PENANGGUNG JAWAB
			TW I	TW II	TW III	TW IV			
								Ombudsman RI Tahun 2025, - Penyusunan Laporan Kinerja Lembaga (LKj) Ombudsman RI Tahun 2025, - Penyusunan Laporan Kinerja Lembaga (LKj) Eselon I Tahun 2025, - Penyusunan Dokumen Evaluasi Realisasi Anggaran terhadap Perjanjian Kinerja Ombudsman RI Semester II TA 2025, - Penyusunan Dokumen Penilaian Kinerja Organisasi (PKO) Ombudsman RI Tahun 2025, - Penyusunan Dokumen Penilaian Kinerja Organisasi (PKO) Sekretariat Jenderal Ombudsman RI Tahun 2025, - Pengelolaan Data Capaian Output TA	

SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2026	RENCANA PENCAPAIAN KINERJA				RENCANA WAKTU PENYELESAIAN	RENCANA KEGIATAN	PENANGGUNG JAWAB
			TW I	TW II	TW III	TW IV			
								2025 pada Aplikasi e-MONEV, - Pengelolaan data capaian output TA2025 Aplikasi SAKTI MONEVKEU, - Pengelolaan Perbendaharaan TW I Tahun 2026, - Pelaksanaan Anggaran TW I Tahun 2026, - Penyusunan Laporan Evaluasi Penerapan Pengendalian Intern atas Laporan Keuangan TA 2025 - Penyusunan Laporan Keuangan Unaudited TA 2025, - Penyusunan Laporan Realisasi Anggaran Ombudsman RI TA 2025 - Pengelolaan gaji, tunjangan, dan operasional TW I Tahun 2026	

SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2026	RENCANA PENCAPAIAN KINERJA				RENCANA WAKTU PENYELESAIAN	RENCANA KEGIATAN	PENANGGUNG JAWAB
			TW I	TW II	TW III	TW IV			
								- Pengelolaan Administrasi Biro Perencanaan dan Keuangan TW I Tahun 2026 Triwulan II: - Penyusunan Rancangan Rencana Kerja TA 2027, - Revisi RKA/KL Triwulan II TA 2026, - Penyusunan Revisi Petunjuk Operasional Kegiatan (POK) Ombudsman RI TW II TA 2026, - Penyusunan Bahan Laporan Himpunan Narasi RKA K/L TA 2027 - Penyusunan Data Capaian Perjanjian Kinerja Triwulan I Ombudsman RI Tahun 2026, - Penyusunan Laporan Kinerja Triwulan I	

SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2026	RENCANA PENCAPAIAN KINERJA				RENCANA WAKTU PENYELESAIAN	RENCANA KEGIATAN	PENANGGUNG JAWAB
			TW I	TW II	TW III	TW IV			
								Ombudsman RI Tahun 2026, - Pengelolaan Data Capaian Output TW I TA 2026 pada Aplikasi e-MONEV, - Pengelolaan data capaian output TW I TA 2026 Aplikasi SAKTI MONEVKEU, - Pengelolaan Perbendaharaan TW II Tahun 2026, - Pelaksanaan Anggaran TW II Tahun 2026, - Penyusunan laporan keuangan Audited TA 2025, - Penyusunan Laporan Realisasi Anggaran Ombudsman RI TW I TA 2026 - Pengelolaan gaji, tunjangan, dan operasional TW III Tahun 2026	

SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2026	RENCANA PENCAPAIAN KINERJA				RENCANA WAKTU PENYELESAIAN	RENCANA KEGIATAN	PENANGGUNG JAWAB
			TW I	TW II	TW III	TW IV			
								- Pengelolaan Administrasi Biro Perencanaan dan Keuangan TW III Tahun 2026 Triwulan III: - Penyusunan Pemutakhiran Rancangan Renja K/L menjadi Renja K/L TA 2027, - Penyusunan Usulan Standar Biaya Keluaran Khusus Ombudsman RI TA 2027 - Revisi RKA/KL Triwulan III TA 2026, - Penyusunan Revisi Petunjuk Operasional Kegiatan (POK) Ombudsman RI TW III TA 2026, - Penyusunan RKA K/L TA 2027 berdasarkan Pagu Anggaran	

SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2026	RENCANA PENCAPAIAN KINERJA				RENCANA WAKTU PENYELESAIAN	RENCANA KEGIATAN	PENANGGUNG JAWAB
			TW I	TW II	TW III	TW IV			
								- Penyusunan Data Capaian Perjanjian Kinerja Triwulan II Ombudsman RI Tahun 2026, - Penyusunan Laporan Kinerja Triwulan II RI Tahun 2026, - Penyusunan Dokumen Evaluasi Realisasi Anggaran terhadap Semester I TA 2026, - Pengelolaan Data Capaian Output TW II TA 2026 pada Aplikasi e-MONEV, - Pengelolaan data capaian output TW II TA 2026 Aplikasi SAKTI MONEVKEU, - Penyusunan Regulasi Pelaksanaan SAKIP Ombudsman RI Tahun 2026	

SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2026	RENCANA PENCAPAIAN KINERJA				RENCANA WAKTU PENYELESAIAN	RENCANA KEGIATAN	PENANGGUNG JAWAB
			TW I	TW II	TW III	TW IV			
								- Pengelolaan Perbendaharaan TW III Tahun 2026, - Pelaksanaan Anggaran TW III Tahun 2026, - Penyusunan laporan keuangan semester I TA 2026, - Penyusunan Laporan Realisasi Anggaran Ombudsman RI TW II TA 2026 - Pengelolaan gaji, tunjangan, dan operasional TW III Tahun 2026 - Pengelolaan Administrasi Biro Perencanaan dan Keuangan TW III Tahun 2026 Triwulan IV: - Revisi Renja K/L TA 2026, - Revisi RKA K/L Triwulan IV TA 2026,	

SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2026	RENCANA PENCAPAIAN KINERJA				RENCANA WAKTU PENYELESAIAN	RENCANA KEGIATAN	PENANGGUNG JAWAB
			TW I	TW II	TW III	TW IV			
								- Penyusunan Revisi Petunjuk Operasional Kegiatan (POK) Ombudsman RI TW IV TA 2026, - Penyusunan Revisi Perjanjian Kinerja Ombudsman RI Tahun 2026, - Penyusunan RKA/KL TA 2027 berdasarkan Alokasi Anggaran, - Penyusunan Konsep Perjanjian Kinerja (PK) dan Rencana Aksi PK Ombudsman RI Tahun 2027, - Penyusunan Konsep Petunjuk Operasional Kegiatan (POK) Ombudsman RI TA 2026 - Penyusunan Data Capaian Perjanjian Kinerja Triwulan III Ombudsman RI Tahun 2026,	

SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2026	RENCANA PENCAPAIAN KINERJA				RENCANA WAKTU PENYELESAIAN	RENCANA KEGIATAN	PENANGGUNG JAWAB
			TW I	TW II	TW III	TW IV			
								- Penyusunan Laporan Kinerja Triwulan III Ombudsman RI Tahun 2026, - Penyusunan Rekomendasi Evaluasi Kinerja TA 2026, - Pengelolaan Data Capaian Output TW III TA 2026 pada Aplikasi e-MONEV, - Pengelolaan data capaian output TW III TA 2026 Aplikasi SAKTI MONEVKEU, - Pengelolaan Data SAKIP Tahun 2026 pada Aplikasi eSR-MENPAN, - Pengelolaan Perbendaharaan TW IV Tahun 2026, - Pelaksanaan Anggaran TW IV Tahun 2026, - Penyusunan laporan keuangan TW III TA 2026,	

SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2026	RENCANA PENCAPAIAN KINERJA				RENCANA WAKTU PENYELESAIAN	RENCANA KEGIATAN	PENANGGUNG JAWAB
			TW I	TW II	TW III	TW IV			
								- Penyusunan Laporan Realisasi Anggaran Ombudsman RI TW III TA 2026 - Pengelolaan gaji, tunjangan, dan operasional TW IV Tahun 2026 - Pengelolaan Administrasi Biro Perencanaan dan Keuangan TW IV Tahun 2026	
Terwujudnya Layanan Administrasi Pengawasan Penyelenggaraan Pelayanan Publik yang Berkualitas	Indeks kinerja administrasi pengawasan penyelenggaraan pelayanan publik	3,47 (Indeks)				3,47 (Indeks)	Desember 2026	Triwulan I: - Persiapan pelaksanaan Survei Kepuasan Masyarakat (SKM). - Pengelolaan data penyelesaian Laporan Masyarakat selama triwulan I tahun 2026. - Pelaksanaan pelayanan administrasi pengawasan penyelenggaraan pelayanan publik triwulan I tahun 2026.	Biro Administrasi Pengawasan Penyelenggaraan Pelayanan Publik

SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2026	RENCANA PENCAPAIAN KINERJA				RENCANA WAKTU PENYELESAIAN	RENCANA KEGIATAN	PENANGGUNG JAWAB
			TW I	TW II	TW III	TW IV			
								- Pengelolaan arsip laporan masyarakat selama triwulan I tahun 2026. - Pelaksanaan layanan pengelolaan oprasional perkantoran triwulan I tahun 2026. - Penyusunan laporan realisasi anggaran triwulan I tahun 2026. Triwulan II: - Publikasi hasil SKM Tahun 2025. - Persiapan pelaksanaan PEKPPP Mandiri dan Penilaian Opini. - Mendorong UPP melaksanakan SKM Tahun 2026. - Pengambilan data SKM. - Pengelolaan data penyelesaian Laporan Masyarakat selama triwulan II tahun 2026.	

SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2026	RENCANA PENCAPAIAN KINERJA				RENCANA WAKTU PENYELESAIAN	RENCANA KEGIATAN	PENANGGUNG JAWAB
			TW I	TW II	TW III	TW IV			
								- Pelaksanaan pelayanan administrasi pengawasan penyelenggaraan pelayanan publik triwulan II tahun 2026. - Pengelolaan arsip laporan masyarakat selama triwulan II tahun 2026. - Pelaksanaan layanan pengelolaan oprasional perkantoran triwulan II tahun 2026. - Penyusunan laporan realisasi anggaran triwulan II tahun 2026. Triwulan III: - Evaluasi terhadap hasil rekomendasi Inovasi Pelayanan Publik. - Evaluasi sarana dan prasarana pelayanan publik. - Pengambilan data SKM.	

SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2026	RENCANA PENCAPAIAN KINERJA				RENCANA WAKTU PENYELESAIAN	RENCANA KEGIATAN	PENANGGUNG JAWAB
			TW I	TW II	TW III	TW IV			
								- Sosialisasi penilaian PEKPPP Mandiri. - Pengelolaan data penyelesaian Laporan Masyarakat selama triwulan III tahun 2026. - Pelaksanaan pelayanan administrasi pengawasan penyelenggaraan pelayanan publik triwulan III tahun 2026. - Pengelolaan arsip laporan masyarakat selama triwulan III tahun 2026. - Pelaksanaan layanan pengelolaan oprasional perkantoran triwulan III tahun 2026. - Penyusunan laporan realisasi anggaran triwulan III tahun 2026.	

SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2026	RENCANA PENCAPAIAN KINERJA				RENCANA WAKTU PENYELESAIAN	RENCANA KEGIATAN	PENANGGUNG JAWAB
			TW I	TW II	TW III	TW IV			
								Triwulan IV: - Pelaksanaan penilaian mandiri PEKPPP. - Pendampingan unit kerja Penilaian PEKPPP Mandiri. - Penyusunan Laporan Kegiatan Penilaian PEKPPP Mandiri. - Penyampaian Laporan Hasil SKM Tahun 2026 kepada Kemenpan RB. - Penilaian Opini terhadap pelayanan Ombudsman. - Pengelolaan data penyelesaian Laporan Masyarakat selama triwulan IV tahun 2026. - Pelaksanaan pelayanan administrasi pengawasan penyelenggaraan pelayanan publik triwulan IV tahun 2026.	

SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2026	RENCANA PENCAPAIAN KINERJA				RENCANA WAKTU PENYELESAIAN	RENCANA KEGIATAN	PENANGGUNG JAWAB
			TW I	TW II	TW III	TW IV			
								- Pengelolaan arsip laporan masyarakat selama triwulan IV tahun 2026. - Pelaksanaan layanan pengelolaan oprasional perkantoran triwulan IV tahun 2026. - Penyusunan laporan realisasi anggaran triwulan IV tahun 2026.	
Terwujudnya Layanan Kehumasan, Data dan Sistem, dan Teknologi Informasi yang Berkualitas	Indeks kinerja kehumasan, data dan sistem, dan teknologi informasi	3,14 (Indeks)				3,14 (Indeks)	Desember 2026	Triwulan I: - Pengelolaan Dashboard Monitoring Penyelesaian Laporan Ombudsman RI - Diseminasi data terkait Laporan Masyarakat di portal data (periodik) - Pemenuhan permintaan data di Lingkungan Ombudsman RI - Evaluasi mandiri dan inventarisasi bukti	Biro Hubungan Masyarakat dan Teknologi Informasi

SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2026	RENCANA PENCAPAIAN KINERJA				RENCANA WAKTU PENYELESAIAN	RENCANA KEGIATAN	PENANGGUNG JAWAB
			TW I	TW II	TW III	TW IV			
								dukung penilaian indeks Pemdi - Prototype Ombudsman RAG (Retrieval-Augmented Generation) - CSIRT Edukasi Keamanan Sistem Informasi - Pemeliharaan Perangkat TIK End user - Monitoring Server dan Jaringan Internet - Fasilitasi Rapat Daring/Hybrid di Ombudsman RI - Instalasi Perangkat Manajemen Kehadiran di 34 Provinsi - Pengelolaan Media Monitoring - Fasilitasi kegiatan koordinasi hubungan antar Lembaga - Penyebaran siaran pers Ombudsman RI	

SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2026	RENCANA PENCAPAIAN KINERJA				RENCANA WAKTU PENYELESAIAN	RENCANA KEGIATAN	PENANGGUNG JAWAB
			TW I	TW II	TW III	TW IV			
								- Pelaksanaan konferensi pers atau kegiatan yang mengundang media - Pengelolaan berita website Ombudsman RI - Pemenuhan kebutuhan desain di lingkungan Ombudsman RI - Peliputan kegiatan pimpinan Ombudsman RI - Pengelolaan Contact Center 137 Ombudsman RI - Pengelolaan Media Sosial @Ombudsmanri137 - Pengelolaan website ombudsman.go.id - Penyempurnaan Indeks PPID Ombudsman RI - Pengumpulan data dukung clearance pengembangan pengembangan SIMPeL4 2026	

SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2026	RENCANA PENCAPAIAN KINERJA				RENCANA WAKTU PENYELESAIAN	RENCANA KEGIATAN	PENANGGUNG JAWAB
			TW I	TW II	TW III	TW IV			
								- Pengumpulan data dan penyusunan dokumen pengadaan pengembangan SIMPeL4 2026 - Pengadaan koleksi buku untuk Perpustakaan Ombudsman - Perbaikan pencatatan aset koleksi buku Perpustakaan Ombudsman - Penyusunan Laporan Realisasi Anggaran TW I Tahun 2026 Triwulan II: - Pengelolaan Dashboard Monitoring Penyelesaian Laporan Ombudsman RI - Diseminasi data terkait Laporan Masyarakat di portal data (periodik) - Pemenuhan permintaan data di	

SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2026	RENCANA PENCAPAIAN KINERJA				RENCANA WAKTU PENYELESAIAN	RENCANA KEGIATAN	PENANGGUNG JAWAB
			TW I	TW II	TW III	TW IV			
								Lingkungan Ombudsman RI - Evaluasi mandiri dan inventarisasi bukti dukung penilaian EPSS - Evaluasi mandiri dan inventarisasi bukti dukung penilaian indeks Pemdi - Prototype Ombudsman RAG (Retrieval-Augmented Generation) - CSIRT Edukasi Keamanan Sistem Informasi - Pemeliharaan Perangkat TIK End user - Monitoring Server dan Jaringan Internet - Fasilitasi Rapat Daring/Hybrid di Ombudsman RI - Instalasi Perangkat Manajemen Kehadiran di 34 Provinsi	

SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2026	RENCANA PENCAPAIAN KINERJA				RENCANA WAKTU PENYELESAIAN	RENCANA KEGIATAN	PENANGGUNG JAWAB
			TW I	TW II	TW III	TW IV			
								- Pengelolaan Media Monitoring - Fasilitasi kegiatan koordinasi hubungan antar Lembaga - Penyebaran siaran pers Ombudsman RI - Terlaksananya konferensi pers atau kegiatan mengundang media - Pengelolaan berita website Ombudsman RI - Pemenuhan kebutuhan desain di lingkungan Ombudsman RI - Peliputan pimpinan Ombudsman RI - Pengelolaan Contact Center 137 Ombudsman RI - Pengelolaan Media Sosial @Ombudsmanri137 - Pengelolaan website ombudsman.go.id	

SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2026	RENCANA PENCAPAIAN KINERJA				RENCANA WAKTU PENYELESAIAN	RENCANA KEGIATAN	PENANGGUNG JAWAB
			TW I	TW II	TW III	TW IV			
								- Penyempurnaan indeks PPID Ombudsman RI - Pengadaan pengembangan SIMPeL 4 2026 - Koordinasi pengembangan SIMPeL 4 kepada pihak vendor - Pengadaan koleksi buku untuk Perpustakaan Ombudsman dan Pojok Baca Ombudsman (PBO) - Perbaikan pencatatan aset koleksi buku Perpustakaan Ombudsman - Monitoring aset koleksi buku pojok baca Ombudsman - Penyusunan Laporan Realisasi Anggaran TW II Tahun 2026 Triwulan III: - Pengelolaan Dashboard Monitoring	

SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2026	RENCANA PENCAPAIAN KINERJA				RENCANA WAKTU PENYELESAIAN	RENCANA KEGIATAN	PENANGGUNG JAWAB
			TW I	TW II	TW III	TW IV			
								Penyelesaian Laporan Ombudsman RI - Diseminasi data terkait Laporan Masyarakat di portal data (periodik) - Pemenuhan permintaan data di Lingkungan Ombudsman RI - Evaluasi mandiri dan inventarisasi bukti dukung penilaian indeks Pemdi - Pemeliharaan Perangkat TIK End user - Monitoring Server dan Jaringan Internet - Fasilitasi Rapat Daring/Hybrid di Ombudsman RI - Setting Mesin Absen Baru untuk 34 Perwakilan - Pengelolaan Media Monitoring	

SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2026	RENCANA PENCAPAIAN KINERJA				RENCANA WAKTU PENYELESAIAN	RENCANA KEGIATAN	PENANGGUNG JAWAB
			TW I	TW II	TW III	TW IV			
								- Fasilitasi kegiatan koordinasi hubungan antar Lembaga - Penyebaran siaran pers Ombudsman RI - Terlaksananya konferensi pers atau kegiatan mengundang media - Pengelolaan berita website Ombudsman RI - Pemenuhan kebutuhan desain di lingkungan Ombudsman RI - Peliputan pimpinan Ombudsman RI - Pengelolaan Contact Center 137 Ombudsman RI - Pengelolaan Media Sosial @Ombudsmanri137 - Pengelolaan website ombudsman.go.id - Penyempurnaan indeks PPID Ombudsman RI	

SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2026	RENCANA PENCAPAIAN KINERJA				RENCANA WAKTU PENYELESAIAN	RENCANA KEGIATAN	PENANGGUNG JAWAB
			TW I	TW II	TW III	TW IV			
								- Pengembangan SIMPeL 4 - Pemeliharaan aplikasi SIMPeL 4 - Pelaksanaan kegiatan peningkatan literasi - Penyusunan Laporan Realisasi Anggaran TW III Tahun 2026 Triwulan IV: - Pengelolaan Dashboard Monitoring Penyelesaian Laporan Ombudsman RI - Diseminasi data terkait Laporan Masyarakat di portal data (periodik) - Pemenuhan permintaan data di Lingkungan Ombudsman RI - Monitoring dan evaluasi hasil penilaian indeks Pemdi - Pemeliharaan Perangkat TIK End user	

SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2026	RENCANA PENCAPAIAN KINERJA				RENCANA WAKTU PENYELESAIAN	RENCANA KEGIATAN	PENANGGUNG JAWAB
			TW I	TW II	TW III	TW IV			
								- Monitoring Server dan Jaringan Internet - Fasilitas Rapat Daring/Hybrid - Setting Mesin Absen Baru untuk 34 Perwakilan - Pengelolaan Media Monitoring - Fasilitas kegiatan koordinasi hubungan antar lembaga - Penyebaran siaran pers Ombudsman RI - Terlaksananya konferensi pers atau kegiatan mengundang media - Pengelolaan berita website Ombudsman RI - Pemenuhan kebutuhan desain di lingkungan Ombudsman RI - Peliputan pimpinan Ombudsman RI	

SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2026	RENCANA PENCAPAIAN KINERJA				RENCANA WAKTU PENYELESAIAN	RENCANA KEGIATAN	PENANGGUNG JAWAB
			TW I	TW II	TW III	TW IV			
								- Pengelolaan Contact Center 137 Ombudsman RI - Pengelolaan Media Sosial @Ombudsmanri137 - Pengelolaan website ombudsman.go.id - Penyempurnaan indeks PPID Ombudsman RI - Pengembangan modul SIMPeL 4 - Pemeliharaan aplikasi SIMPeL 4 - Sosialisasi hasil pengembangan SIMPeL 4 2026 - Evaluasi pengembangan SIMPeL 4 2026 - Digitalisasi koleksi terbitan Ombudsman RI - Penyusunan Laporan Realisasi Anggaran TW IV Tahun 2026	

SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2026	RENCANA PENCAPAIAN KINERJA				RENCANA WAKTU PENYELESAIAN	RENCANA KEGIATAN	PENANGGUNG JAWAB
			TW I	TW II	TW III	TW IV			
Terwujudnya Layanan Pengawasan Internal yang Berkualitas	Indeks kinerja pengawasan internal	3,01 (Indeks)				3,01 (Indeks)	Desember 2026	Triwulan I: - Reviu Laporan Hasil PIPK Ombudsman Republik Indonesia Tahun 2025; - Pendampingan Pemeriksaan atas Laporan Keuangan Tahun 2025 pada Ombudsman Republik Indonesia dan Instansi Lain Terkait di Daerah Khusus Jakarta, Daerah Istimewa Yogyakarta, dan Papua Barat; - Evaluasi terhadap Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) 51 Unit Kerja Tahun 2025 di Lingkungan Ombudsman RI; - Penyusunan Pedoman Program Pengembangan, Penjaminan dan Peningkatan Kualitas	Inspektorat

SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2026	RENCANA PENCAPAIAN KINERJA				RENCANA WAKTU PENYELESAIAN	RENCANA KEGIATAN	PENANGGUNG JAWAB
			TW I	TW II	TW III	TW IV			
								Pengawasan Pada Inspektorat Ombudsman Republik Indonesia; - Reviu Laporan Keuangan Ombudsman RI Tahun 2025 di Ombudsman RI; - Evaluasi Penilaian Mandiri Kapabilitas APIP - Penyusunan Laporan Realisasi Anggaran TW I Tahun 2026 - Penyusunan Laporan Kinerja Tahun 2025 Triwulan II: - Evaluasi PM PRB - Evaluasi PM PZI - Survei SPI - Pengelolaan LHK-AN - Penyusunan Laporan Realisasi Anggaran TW II Tahun 2026	

SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2026	RENCANA PENCAPAIAN KINERJA				RENCANA WAKTU PENYELESAIAN	RENCANA KEGIATAN	PENANGGUNG JAWAB
			TW I	TW II	TW III	TW IV			
								- Penyusunan Laporan Kinerja TW II Tahun 2026 Triwulan III: - Audit ketaatan - Evaluasi IACM - Evaluasi SPIP - Pemantauan TLHP - Penyusunan Laporan Realisasi Anggaran TW III Tahun 2026 - Penyusunan Laporan Kinerja TW II Tahun 2026 Triwulan IV: - Pemantauan TLHA internal - Audit kinerja - Penyusunan Laporan Realisasi Anggaran TW IV Tahun 2026 - Penyusunan Laporan Kinerja TW III Tahun 2026	

SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2026	RENCANA PENCAPAIAN KINERJA				RENCANA WAKTU PENYELESAIAN	RENCANA KEGIATAN	PENANGGUNG JAWAB
			TW I	TW II	TW III	TW IV			
								Note: Kegiatan yang dilakukan sesuai penugasan: - Audit atas Tujuan Tertentu - Pengelolaan WBS - Pendampingan Evaluasi Disiplin Belanja - Pengelolaan Gratifikasi - Pengawasan lainnya yaitu Faslitasi Penerapan Manajemen Resiko, Penyusunan Kebijakan Internal, Pegelolaan SP4N Lapo! dan Penegakan Kode Etik.	
Terwujudnya Fasilitasi Layanan Hukum, Kerja Sama, dan Manajemen Organisasi yang Berkualitas	Indeks kinerja hukum, kerja sama, organisasi, dan reformasi birokrasi	3,39 (Indeks)				3,39 (Indeks)	Desember 2026	Triwulan I: - Penataan Jabatan di Lingkungan Sekretariat Jenderal - Fasilitasi Penyusunan Rencana Aksi Reformasi Birokrasi General dan Tematik	Biro Hukum, Kerja Sama, dan Organisasi

SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2026	RENCANA PENCAPAIAN KINERJA				RENCANA WAKTU PENYELESAIAN	RENCANA KEGIATAN	PENANGGUNG JAWAB
			TW I	TW II	TW III	TW IV			
								- Fasilitasi Penyusunan Peta Proses Bisnis di Lingkungan Ombudsman Republik Indonesia - Pembentukan Tim Asesor Penilaian Mandiri Indeks Reformasi Hukum - Pembentukan Tim Kerja Penilaian Mandiri Indeks Reformasi Hukum - Pengumpulan data dukung Variabel 1 sampai dengan Variabel 4 - Penyusunan Laporan Realisasi Anggaran TW I Tahun 2026 - Penyusunan Laporan Tahunan 2025 - Penyusunan draf Nota Kesepahaman - Penyusunan, pembahasan, dan reviu draf produk hukum	

SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2026	RENCANA PENCAPAIAN KINERJA				RENCANA WAKTU PENYELESAIAN	RENCANA KEGIATAN	PENANGGUNG JAWAB
			TW I	TW II	TW III	TW IV			
								- Penyusunan dokumen advokasi Triwulan II: - Penyusunan Naskah Akademik Pembentukan Perwakilan Provinsi Baru - Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Aksi Reformasi Birokrasi General dan Tematik - Fasilitasi Penyusunan Standar Operasional Prosedur (SOP) di lingkungan Keasistenan Ombudsman - Pengisian data dukung Indeks Reformasi Hukum Variabel 1 sampai dengan Variabel 4 - Penilaian Mandiri oleh Tim Asesor Indeks Reformasi Hukum	

SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2026	RENCANA PENCAPAIAN KINERJA				RENCANA WAKTU PENYELESAIAN	RENCANA KEGIATAN	PENANGGUNG JAWAB
			TW I	TW II	TW III	TW IV			
								- Penunjukan PIC Indeks Kualitas Kebijakan - Pembentukan Tim Indeks Kualitas Kebijakan - Penyusunan Laporan Realisasi Anggaran TW II Tahun 2026 - Penyusunan Laporan Kinerja TW I Tahun 2026 - Penandatanganan Nota Kesepahaman - Penyusunan, pembahasan, dan review draf produk hukum - Penyusunan dokumen advokasi Triwulan III: - Pembentukan Satuan Kerja Struktural di Perwakilan - Pengelolaan Website Reformasi Birokrasi di Lingkungan Ombudsman	

SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2026	RENCANA PENCAPAIAN KINERJA				RENCANA WAKTU PENYELESAIAN	RENCANA KEGIATAN	PENANGGUNG JAWAB
			TW I	TW II	TW III	TW IV			
								- Fasilitasi Evaluasi Sistem Kerja Baru di Lingkungan Sekretariat Jenderal Ombudsman - Penyusunan Berita Acara Penilaian Mandiri Indeks Reformasi Hukum - Submit Berita Acara Penilaian Mandiri Indeks Reformasi Hukum - Pengumpulan data dukung Indeks Kualitas Kebijakan - Pengisian data dukung Indeks Kualitas Kebijakan - Submit hasil unggah data dukung ke Pembina (LAN) - Penyusunan Laporan Realisasi Anggaran TW III Tahun 2026 - Penyusunan Laporan Kinerja TW II Tahun 2026	

SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2026	RENCANA PENCAPAIAN KINERJA				RENCANA WAKTU PENYELESAIAN	RENCANA KEGIATAN	PENANGGUNG JAWAB
			TW I	TW II	TW III	TW IV			
								- Penyusunan, pembahasan, dan reviu draf produk hukum - Penyusunan dokumen advokasi Triwulan IV: - Penyusunan Laporan Kinerja Tim Kerja Organisasi dan Fasilitasi Reformasi Birokrasi - Penyusunan Laporan Tahunan Tim Kerja Organisasi dan Fasilitasi Reformasi Birokrasi - Menindaklanjuti rekomendasi dari Tim Penilai Nasional Indeks Reformasi Hukum - Penyusunan Laporan Realisasi Anggaran TW IV Tahun 2026 - Penyusunan Laporan Kinerja TW III Tahun 2026	

SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2026	RENCANA PENCAPAIAN KINERJA				RENCANA WAKTU PENYELESAIAN	RENCANA KEGIATAN	PENANGGUNG JAWAB
			TW I	TW II	TW III	TW IV			
								- Penyusunan Laporan Pelaksanaan Layanan Hukum	
Terwujudnya Pengelolaan Sumber Daya Manusia, Kepegawaian, Ketatausahaan, Keprotokolan, serta Perlengkapan dan Kerumahtanggaan yang Berkualitas	Indeks kinerja sumber daya manusia, perlengkapan, dan kerumahtanggaan	3,31 (Indeks)				3,31 (Indeks)	Desember 2026	Triwulan I: - Pelaksanaan layanan keprotokolan dan kegiatan pimpinan - Pengelolaan persuratan melalui SRIKANDI dan penataan arsip awal - Penginputan SiRUP dan layanan PBJ - Pemeliharaan sarana prasarana kantor - Penyusunan dokumen awal BMN - Layanan administrasi kepegawaian (KGB, kenaikan pangkat, kenaikan jenjang, dan mutasi) - Pelaksanaan awal pelatihan pegawai Triwulan II: - Pelaksanaan layanan pimpinan dan keprotokolan	Biro Sumber Daya Manusia dan Umum

SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2026	RENCANA PENCAPAIAN KINERJA				RENCANA WAKTU PENYELESAIAN	RENCANA KEGIATAN	PENANGGUNG JAWAB
			TW I	TW II	TW III	TW IV			
								- Audit dan digitalisasi arsip - Layanan PBJ dan peningkatan kompetensi SDM PBJ - Pemeliharaan sarana prasarana kantor - Penyusunan dokumen BMN semester I dan penghapusan - Pengadaan sarana prasarana kantor - Layanan kesejahteraan pimpinan - Layanan administrasi kepegawaian (KGB, kenaikan pangkat, kenaikan jenjang, dan mutasi) - Pelaksanaan pelatihan pegawai Triwulan III: - Pelaksanaan layanan pimpinan dan keprotokolan - Evaluasi dan pengendalian arsip	

SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2026	RENCANA PENCAPAIAN KINERJA				RENCANA WAKTU PENYELESAIAN	RENCANA KEGIATAN	PENANGGUNG JAWAB
			TW I	TW II	TW III	TW IV			
								- Pemenuhan indikator ITKP PBJ - Pemeliharaan sarana prasarana kantor - Penyusunan dokumen BMN (lelang, RKBMN) - Pengadaan lanjutan sarana prasarana - Layanan administrasi kepegawaian (KGB, kenaikan pangkat, kenaikan jenjang, dan mutasi) - Monitoring capaian pelatihan pegawai Triwulan IV: - Pelaksanaan layanan pimpinan dan keprotokolan - Penyusutan arsip dan penyusunan laporan kearsipan - Pemenuhan indikator PDN PBJ - Pemeliharaan sarana prasarana kantor	

SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2026	RENCANA PENCAPAIAN KINERJA				RENCANA WAKTU PENYELESAIAN	RENCANA KEGIATAN	PENANGGUNG JAWAB
			TW I	TW II	TW III	TW IV			
								- Penyusunan laporan BMN akhir tahun - Penyelesaian pengadaan sarana prasarana - Layanan administrasi kepegawaian (KGB, kenaikan pangkat, kenaikan jenjang, dan mutasi) - Penyusunan laporan kinerja tahunan	

SEKRETARIS JENDERAL
OMBUDSMAN REPUBLIK INDONESIA,


Suganda Pandapotan Pasaribu
NIP. 197309161993111001