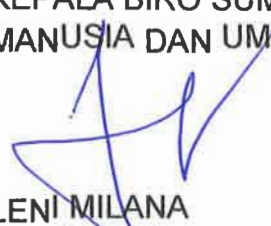




**REVISI RENCANA AKSI PERJANJIAN KINERJA
KEPALA BIRO SUMBER DAYA MANUSIA DAN UMUM
SEKRETARIAT JENDERAL OMBUDSMAN RI
TAHUN 2020**

SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	WAKTU PELAKSANAAN			
			TW 1	TW 2	TW 3	TW 4
Terlaksananya pengelolaan sumber daya manusia, kepegawaian, ketatausahaan, keprotokolan, serta perlengkapan dan kerumahtanggaan yang berkualitas	Indeks Kinerja Biro Sumber Daya Manusia dan Umum	2,8	-	-	-	2,8
	Jumlah dokumen Laporan Kinerja dan Laporan Tahunan	2	-	-	-	2

Jakarta, 2020
KEPALA BIRO SUMBER DAYA
MANUSIA DAN UMUM,


LENI MILANA
NIP. 197411081993112001



**RENCANA AKSI PERJANJIAN KINERJA
KEPALA BAGIAN ADMINISTRASI DAN KESEJAHTERAAN PEGAWAI
BIRO SUMBER DAYA MANUSIA DAN UMUM
SEKRETARIAT JENDERAL OMBUDSMAN RI
TAHUN 2020**

SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	WAKTU PELAKSANAAN			
			TW 1	TW 2	TW 3	TW 4
Meningkatnya kualitas pelayanan administrasi dan kesejahteraan pegawai	Indeks kepuasan pengguna layanan Sumber Daya Manusia (skala 4)	3,0	-	-	-	3,0
	Persentase pelayanan administrasi dan kesejahteraan pegawai yang berkualitas	100%	100	100	100	100
	Jumlah laporan kegiatan Bagian Administrasi dan Kesejahteraan Pegawai	4 laporan	1	1	1	1

Jakarta, Januari 2020
KEPALA BAGIAN ADMINISTRASI
DAN KESEJAHTERAAN PEGAWAI,

EKO RISWANTO
NIP. 198003241998101002



**RENCANA AKSI PERJANJIAN KINERJA
KEPALA SUBBAGIAN ADMINISTRASI KEPEGAWAIAN
BIRO SUMBER DAYA MANUSIA DAN UMUM
SEKRETARIAT JENDERAL OMBUDSMAN RI
TAHUN 2020**

SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	WAKTU PELAKSANAAN			
			TW 1	TW 2	TW 3	TW 4
Terlaksananya kegiatan pengelolaan administrasi kepegawaian	Jumlah kegiatan penerimaan dan pengangkatan pegawai	2 kegiatan	-	1	1	-
	Jumlah dokumen pengelolaan manajemen data kepegawaian	12 dokumen	3	3	3	3
	Jumlah kegiatan evaluasi kepala perwakilan	1 kegiatan	-	-	1	-
	Jumlah laporan kegiatan Subbagian Administrasi Kepegawaian	4 laporan	1	1	1	1

Jakarta, Januari 2020
KEPALA SUBBAGIAN
ADMINISTRASI KEPEGAWAIAN,

NUR MUIN SUSANTO
NIP. 197710022006041004



**RENCANA AKSI PERJANJIAN KINERJA
KEPALA SUBBAGIAN MUTASI DAN DISIPLIN PEGAWAI
BIRO SUMBER DAYA MANUSIA DAN UMUM
SEKRETARIAT JENDERAL OMBUDSMAN RI
TAHUN 2020**

SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	WAKTU PELAKSANAAN			
			TW 1	TW 2	TW 3	TW 4
Terlaksananya kegiatan pengelolaan mutasi dan disiplin pegawai	Persentase tindak lanjut administrasi penerapan disiplin pegawai	100%	100	100	100	100
	Persentase kenaikan pangkat dan kenaikan gaji berkala pegawai yang telah memenuhi syarat terlaksana tepat waktu	100%	100	100	100	100
	Persentase layanan administrasi mutasi pegawai	100%	100	100	100	100
	Jumlah laporan Subbagian Mutasi dan Disiplin Pegawai	4 laporan	1	1	1	1

Jakarta, Januari 2020
KEPALA SUBBAGIAN MUTASI
DAN DISIPLIN PEGAWAI,

VIRGIAN ADI SAPUTRA
NIP. 198909152014021001



**RENCANA AKSI PERJANJIAN KINERJA
KEPALA SUBBAGIAN KESEJAHTERAAN PEGAWAI
BIRO SUMBER DAYA MANUSIA DAN UMUM
SEKRETARIAT JENDERAL OMBUDSMAN RI
TAHUN 2020**

SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	WAKTU PELAKSANAAN			
			TW 1	TW 2	TW 3	TW 4
Terlaksananya kegiatan pengelolaan kesejahteraan pegawai	Persentase administrasi tunjangan dan insentif pegawai yang tepat waktu	90%	22	45	67	90
	Persentase pemenuhan jaminan sosial, kesehatan, dan hak-hak kepegawaian lainnya	100%	100	100	100	100
	Jumlah laporan Subbagian Kesejahteraan Pegawai	4 laporan	1	1	1	1

Jakarta, Januari 2020
KEPALA SUBBAGIAN
KESEJAHTERAAN PEGAWAI,

MAZHAR SANDY PRIAGUNG
NIP. 199008022015021003



**RENCANA AKSI PERJANJIAN KINERJA
KEPALA BAGIAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
BIRO SUMBER DAYA MANUSIA DAN UMUM
SEKRETARIAT JENDERAL OMBUDSMAN RI
TAHUN 2020**

SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	WAKTU PELAKSANAAN			
			TW 1	TW 2	TW 3	TW 4
Meningkatnya kualitas kompetensi pegawai	Terselenggaranya pelayanan pengembangan kompetensi pegawai yang berkualitas	80%	80%	80%	80%	80%
	Jumlah ASN yang mengikuti pendidikan	120 orang	-	20	91	9
	Jumlah fasilitasi kegiatan pengembangan kompetensi pegawai	6 keg.	-	2	2	2
	Jumlah laporan kegiatan Bagian Pengembangan Sumber Daya Manusia	4 lap.	1	1	1	1

Jakarta, Januari 2020

**KEPALA BAGIAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA,**

SINTHA CATTLEYA

NIP. 196610101991032001



**RENCANA AKSI PERJANJIAN KINERJA
KEPALA SUBBAGIAN PERENCANAAN DAN EVALUASI PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA
BIRO SUMBER DAYA MANUSIA DAN UMUM
SEKRETARIAT JENDERAL OMBUDSMAN RI
TAHUN 2020**

SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	WAKTU PELAKSANAAN			
			TW 1	TW 2	TW 3	TW 4
Terlaksananya kegiatan penyiapan penyusunan rencana dan evaluasi pengembangan kompetensi pegawai	Jumlah dokumen perencanaan pengembangan kompetensi pegawai	2 dok.	1	-	-	1
	Jumlah dokumen evaluasi pengembangan kompetensi pegawai	4 dok.	1	1	1	1
	Jumlah laporan kegiatan Subbagian Perencanaan dan Evaluasi Pengembangan Sumber Daya Manusia	4 lap.	1	1	1	1

Jakarta, Januari 2020
KEPALA SUBBAGIAN PERENCANAAN
DAN EVALUASI PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA,

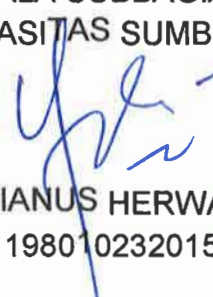
WAWAN SUHANDI
NIP. 198709282015031005

**RENCANA AKSI PERJANJIAN KINERJA
KEPALA SUBBAGIAN PENGEMBANGAN KAPASITAS SUMBER DAYA MANUSIA
BIRO SUMBER DAYA MANUSIA DAN UMUM
SEKRETARIAT JENDERAL OMBUDSMAN RI
TAHUN 2020**

SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	WAKTU PELAKSANAAN			
			TW 1	TW 2	TW 3	TW 4
Terlaksananya kegiatan penyiapan dan fasilitasi pelaksanaan pengembangan kapasitas sumber daya manusia	Persentase fasilitasi pelaksanaan pengembangan kapasitas sumber daya manusia	80%	80%	80%	80%	80%
	Jumlah pegawai yang mengikuti pengembangan kompetensi	299 orang	-	40	180	79
	Jumlah laporan kegiatan Subbagian Pengembangan Kapasitas Sumber Daya Manusia	4 lap.	1	1	1	1

Jakarta, Januari 2020

KEPALA SUBBAGIAN PENGEMBANGAN
KAPASITAS SUMBER DAYA MANUSIA,



ADRIANUS HERWASTO
NIP. 198010232015021001

RENCANA AKSI PERJANJIAN KINERJA
KEPALA BAGIAN TATA USAHA DAN PROTOKOL
BIRO SUMBER DAYA MANUSIA DAN UMUM
SEKRETARIAT JENDERAL OMBUDSMAN RI
TAHUN 2020

SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	WAKTU PELAKSANAAN			
			TW 1	TW 2	TW 3	TW 4
Meningkatnya kualitas ketatausahaan, keprotokolan, serta persuratan dan tata kearsipan	Persentase terlaksananya pengelolaan Tata Persuratan dan Kearsipan	100%	100	100	100	100
	Persentase terlaksananya pelaksanaan Tata Usaha Pimpinan	100%	100	100	100	100
	Persentase terlaksananya kegiatan Keprotokolan	100%	100	100	100	100
	Jumlah laporan Bagian Tata Usaha dan Protokol	4 Laporan	1	1	1	1

Jakarta, Januari 2020
KEPALA BAGIAN TATA USAHA
DAN PROTOKOL,



CHRISTO VICTOR NIXON TOAR
NIP. 197912172000121001

RENCANA AKSI PERJANJIAN KINERJA
KEPALA SUBBAGIAN TATA PERSURATAN DAN KEARSIPAN
BIRO SUMBER DAYA MANUSIA DAN UMUM
SEKRETARIAT JENDERAL OMBUDSMAN RI
TAHUN 2020

SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	WAKTU PELAKSANAAN			
			TW 1	TW 2	TW 3	TW 4
Terlaksananya kegiatan pengelolaan tata persuratan dan kearsipan	Jumlah kegiatan pelayanan dan pengelolaan tata persuratan dan kearsipan	12 Bulan	3	3	3	3
	Jumlah pedoman kearsipan yang disusun*)	2 Dokumen	-	2	-	-
	Jumlah kegiatan pengawasan kearsipan	1 Kegiatan	-	-	-	1
	Jumlah laporan Subbagian Tata Persuratan dan Kearsipan	4 Laporan	1	1	1	1

*) Terdiri dari:

- Pedoman arsip dinamis
- Sistem Klasifikasi Keamanan dan Akses Arsip (SKKAA)

Jakarta, Januari 2020
KEPALA SUBBAGIAN TATA
PERSURATAN DAN KEARSIPAN,



DODI SUTEJO
NIP. 197811092010011007



**RENCANA AKSI PERJANJIAN KINERJA
KEPALA SUBBAGIAN TATA USAHA PIMPINAN
BIRO SUMBER DAYA MANUSIA DAN UMUM
SEKRETARIAT JENDERAL OMBUDSMAN RI
TAHUN 2020**

SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	WAKTU PELAKSANAAN			
			TW 1	TW 2	TW 3	TW 4
Terlaksananya kegiatan pengelolaan tata usaha dan pendampingan pimpinan	Jumlah petunjuk teknis penyelenggaraan ketatausahaan pimpinan yang disusun	1 Dokumen	-	-	-	1
	Jumlah kegiatan fasilitasi pendampingan pimpinan	12 Bulan	3	3	3	3
	Jumlah laporan Subbagian Tata Usaha Pimpinan	4 Laporan	1	1	1	1

Jakarta, Januari 2020
KEPALA SUBBAGIAN TATA
USAHA PIMPINAN,

FATAMOYA GRICA KUSMAYANTI
NIP. 199105172015022003



RENCANA AKSI PERJANJIAN KINERJA
KEPALA SUBBAGIAN PROTOKOL
BIRO SUMBER DAYA MANUSIA DAN UMUM
SEKRETARIAT JENDERAL OMBUDSMAN RI
TAHUN 2020

SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	WAKTU PELAKSANAAN			
			TW 1	TW 2	TW 3	TW 4
Terlaksananya kegiatan fasilitasi keprotokolan dan pengawalan pimpinan	Jumlah kegiatan keprotokolan yang difasilitasi	72 Kali	18	18	18	18
	Persentase layanan kegiatan pendampingan Pimpinan Ombudsman RI	100%	100	100	100	100
	Jumlah laporan Subbagian Protokol	4 Laporan	1	1	1	1

Jakarta, Januari 2020
KEPALA SUBBAGIAN PROTOKOL,

ROMADHANI

NIP. 198306272010011015

**RENCANA AKSI PERJANJIAN KINERJA
KEPALA BAGIAN RUMAH TANGGA DAN LAYANAN PENGADAAN
BIRO SUMBER DAYA MANUSIA DAN UMUM
SEKRETARIAT JENDERAL OMBUDSMAN RI
TAHUN 2020**

SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	WAKTU PELAKSANAAN			
			TW 1	TW 2	TW 3	TW 4
Meningkatnya kualitas pengelolaan rumah tangga, BMN, dan layanan pengadaan	Jumlah pengadaan peralatan fasilitas perkantoran	35 paket	-	34	1	-
	Indeks ketepatan waktu penyusunan RKBMN	100	100	100	100	100
	Jumlah pedoman (NSPK) bidang perlengkapan dan rumah tangga	2 dokumen	-	-	1	1
	Indeks kepuasan pengguna layanan umum (rumah tangga)	3,0	-	-	-	3,0
	Realisasi penyediaan layanan operasional dan pemeliharaan kantor	80%	25	50	60	80
	Jumlah laporan kegiatan Bagian Rumah Tangga dan Layanan Pengadaan	4 laporan	1	1	1	1

Jakarta, Januari 2020
KEPALA BAGIAN RUMAH TANGGA
DAN LAYANAN PENGADAAN,



DICKY YOSEPIAL
NIP. 197909161999121001



RENCANA AKSI PERJANJIAN KINERJA
KEPALA SUBBAGIAN PEMELIHARAAN DAN RUMAH TANGGA
BIRO SUMBER DAYA MANUSIA DAN UMUM
SEKRETARIAT JENDERAL OMBUDSMAN RI
TAHUN 2020

SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	WAKTU PELAKSANAAN			
			TW 1	TW 2	TW 3	TW 4
Terlaksananya kegiatan pengelolaan pemeliharaan, rumah tangga dan administrasi perjalanan dinas	Jumlah kegiatan pengelolaan rumah tangga dan pemeliharaan	12 bulan	3	3	3	3
	Jumlah laporan Subbagian Pemeliharaan dan Rumah Tangga	4 Laporan	1	1	1	1

Jakarta, Januari 2020
KEPALA SUBBAGIAN PEMELIHARAAN
DAN RUMAH TANGGA,

STEFIANUS INKIRIWANG
NIP. 197209102010011007



RENCANA AKSI PERJANJIAN KINERJA
KEPALA SUBBAGIAN PERLENGKAPAN DAN PENATAUSAHAAN ASET
BIRO SUMBER DAYA MANUSIA DAN UMUM
SEKRETARIAT JENDERAL OMBUDSMAN RI
TAHUN 2020

SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	WAKTU PELAKSANAAN			
			TW 1	TW 2	TW 3	TW 4
Terlaksananya kegiatan pengelolaan perlengkapan dan penatausahaan aset	Persentase fasilitasi pengelolaan Barang Milik Negara	100%	100 %	100 %	100 %	100 %
	Jumlah laporan pemutakhiran data Barang Milik Negara	2 Laporan	-	1	-	1
	Jumlah laporan Subbagian Perlengkapan dan Penatausahaan Aset	4 Laporan	1	1	1	1

Jakarta, Januari 2020
KEPALA SUBBAGIAN KEPALA
SUBBAGIAN PERLENGKAPAN DAN
PENATAUSAHAAN ASET,

LUTFI GANDI SANDHIKA
NIP. 199005262015021004



RENCANA AKSI PERJANJIAN KINERJA
KEPALA SUBBAGIAN LAYANAN PENGADAAN BARANG DAN JASA
BIRO SUMBER DAYA MANUSIA DAN UMUM
SEKRETARIAT JENDERAL OMBUDSMAN RI
TAHUN 2020

SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	WAKTU PELAKSANAAN			
			TW 1	TW 2	TW 3	TW 4
Terlaksananya kegiatan pengelolaan layanan pengadaan barang dan jasa	Persentase fasilitasi pelaksanaan Pengadaan Barang/Jasa	100%	100	100	100	100
	Jumlah laporan Subbagian Layanan Pengadaan Barang dan Jasa	4 laporan	1	1	1	1

Jakarta, Januari 2020
KEPALA SUBBAGIAN LAYANAN
PENGADAAN BARANG DAN JASA,

AHMAD RIDWANSYAH
NIP. 198803232014021001