

RENCANA AKSI PENCAPAIAN TARGET KINERJA

UNIT KERJA : **Biro Hukum, Kerja Sama, Dan Organisasi**
TAHUN : **2026**

SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2026	RENCANA PENCAPAIAN KINERJA				RENCANA WAKTU PENYELESAIAN	RENCANA KEGIATAN	PENANGGUNG JAWAB
			TW I	TW II	TW III	TW IV			
Terwujudnya Fasilitasi Layanan Hukum, Kerja Sama, dan Manajemen Organisasi yang Berkualitas	Jumlah kesepakatan kerja sama yang difasilitasi	1 Kesepakatan						Triwulan I: - Nota Kesepahaman antara Ombudsman RI dan Bappenas - Pengelolaan Magang Triwulan II: - Triwulan III: - Triwulan IV: -	
	Jumlah produk hukum yang difasilitasi	1 Dokumen						Triwulan I: - Evaluasi PO. - Penyusunan, pembahasan, dan reviu draf produk hukum. - Menghadiri panggilan sidang. - Menyusun dokumen advokasi. - Menyusun telaah. - Laporan Tahunan JDIH 2025 - Laporan TW I Pengelolaan JDIH 2026	

SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2026	RENCANA PENCAPAIAN KINERJA				RENCANA WAKTU PENYELESAIAN	RENCANA KEGIATAN	PENANGGUNG JAWAB
			TW I	TW II	TW III	TW IV			
								- Penyusunan pembahasan pengalihbahasan/penterjemahan PO 38/2019 ke bahasa inggris Triwulan II: - EvaluasiPO. - Penyusunan, pembahasan, dan reviu draf produk hukum. - Menghadiri panggilan sidang. - Menyusun dokumen advokasi. - Menyusun telaah. - Laporan TW II Pengelolaan JDIH - Pembahasan pengalihbahasan/penterjemahan PO 38/2019 ke bahasa inggris Triwulan III: - EvaluasiPO. - Penyusunan, pembahasan, dan reviu draf produk hukum. - Menghadiri panggilan sidang. - Menyusun dokumen advokasi. - Menyusun telaah. - Laporan TW III Pengelolaan JDIH - Monitoring dan evaluasi pengelolaan JDIH	

SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2026	RENCANA PENCAPAIAN KINERJA				RENCANA WAKTU PENYELESAIAN	RENCANA KEGIATAN	PENANGGUNG JAWAB
			TW I	TW II	TW III	TW IV			
								- Pembahasan pengalihbahasan/penterjemahan PO 38/2019 ke bahasa inggris Triwulan IV: - EvaluasiPO. - Penyusunan, pembahasan, dan reviu draf produk hukum. - Menghadiri panggilan sidang. - Menyusun dokumen advokasi. - Menyusun telaah. - Pengumpulan bahan laporan tahunan 2026 - Laporan TW IV Pengelolaan JDIH 2026 - Pembahasan pengalibahasaaan /penterjemahan PO 38/2019 ke bahasa Inggris	
	Jumlah dokumen tata kelola organisasi, reformasi birokrasi dan tata laksana	1 Dokumen						Triwulan I: - Penyusunan Naskah Akademik Pembentukan Perwakilan Provinsi Baru -Fasilitasi Penyusunan Rencana Aksi Reformasi Birokrasi General dan Tematik	

SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2026	RENCANA PENCAPAIAN KINERJA				RENCANA WAKTU PENYELESAIAN	RENCANA KEGIATAN	PENANGGUNG JAWAB
			TW I	TW II	TW III	TW IV			
								- Fasilitasi Penyusunan Peta Proses Bisnis di Lingkungan Ombudsman Republik Indonesia Triwulan II: - Penataan Jabatan di Lingkungan Sekretariat Jenderal - Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Aksi Reformasi Birokrasi General dan Tematik - Fasilitasi Standar Prosedur Penyusunan Operasional (SOP) di lingkungan Keasistenan Ombudsman Triwulan III: - Pembentukan Satuan Kerja Struktural Perwakilan di - Pengelolaan Website Reformasi Birokrasi di Lingkungan Ombudsman - Fasilitasi Evaluasi Sistem Kerja Baru di Lingkungan Sekretariat Jenderal Ombudsman	

SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2026	RENCANA PENCAPAIAN KINERJA				RENCANA WAKTU PENYELESAIAN	RENCANA KEGIATAN	PENANGGUNG JAWAB
			TW I	TW II	TW III	TW IV			
								Triwulan IV: - Pengelolaan Website Reformasi Birokrasi di Lingkungan -Input Data Pelaksanaan Reformasi Birokrasi pada Portal RB Nasional -Penyusunan Laporan Tahunan dan Kinerja Tim Kerja Organisasi dan Fasiltasi Reformasi Birokrasi	
	Jumlah layanan pengelolaan operasional	1 Layanan						Triwulan I: - Fasilitasi pendampingan Pimpinan pada kegiatan kunjungan Denmark -Fasilitasi pendampingan Pimpinan pada kegiatan workshop dengan Ombudsman Australia -Pengelolaan Arsip Biro HKO TW I Triwulan II: - Fasilitasi pendampingan Pimpinan - Pengelolaan Arsip Biro HKO TW II Triwulan III: -Fasilitasi pendampingan Pimpinan -Pengelolaan Arsip Biro HKO TW III Triwulan IV: - Fasilitasi pendampingan Pimpinan	

SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2026	RENCANA PENCAPAIAN KINERJA				RENCANA WAKTU PENYELESAIAN	RENCANA KEGIATAN	PENANGGUNG JAWAB
			TW I	TW II	TW III	TW IV			
								- Pengelolaan Arsip Biro HKO TW IV	

KEPALA BIRO HUKUM,
KERJA SAMA, DAN ORGANISASI,



Esti Budiarti
NIP. 197009161994032003